

ДОГОВОР
№ 0-30-17 / 27.07 2018 г.

Днес, 27.07 2018 г., в гр. София между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, БУЛСТАТ: 000697371, представлявано от **Адриана Василева – Главен секретар**, съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017г. изм. със Заповед № РД-670/18.10.2017 г. на министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева – Началник отдел „Счетоводство“**, дирекция „**Финансово управление**“, наричано по-долу за краткост „**Възложител**“, от една страна

и

2. „СТУДИО Ю ЕКС ПИ“ ООД, с ЕИК: 128521889, със седалище и адрес на управление: гр. Ямбол, обл. Ямбол, Община Ямбол, ул. Руен 21, представлявано от **Димо Георгиев Георгиев - Управител**, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

или общо наричани „**Страните**“ и всеки от тях поотделно „**Страна**“,

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и одобрен доклад с изх. № 95-00-2498/17.07.2018 г. на директора на дирекция НСЗП и одобрен от министъра доклад с изх. № 95-00-2498 / 20.04.2018г. на заместник-министъра на ОСВ,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши услуга с предмет: **„Консултантска помощ за изготвяне на техническа спецификация за разработване на система за издаване на сертификати за екземпляри от видове по Регламент 338/97 относно защитата на видовете от дивата фауна и флора чрез регулиране на търговията с тях за нуждите на МОСВ“**, наричани за краткост „**Услугите**“.

(2) В обхвата на **Услугите** се включват следните задачи:

1) извършване на анализ на изискванията на Възложителя, който трябва да обхване предварително дефинираните от Възложителя изисквания, съгласно Техническата спецификация;

2) Изготвяне на Техническа спецификация съгласно Приложение № 1 към чл. 38, ал. 3 от „НАРЕДБА за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги“;

3) Изготвяне на документ за съответствие с нормативните изисквания, съгласно чл.13 от Правила за извършване на проверки на предложения за проекти и дейности, удостоверяване на съответствието на технически и функционални задания за провеждане на обществени поръчки за разработка, надграждане или внедряване на информационни системи или електронни услуги. В документа за съответствие на нормативните изисквания, на които трябва да отговаря техническата спецификация, следва да бъде посочено точното място (съответната страница, раздел, точка или друга релевантна информация, където са включени текстове в изпълнение на всяко от

изискванията);

4) Изготвяне на критерий за оценка, показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата. Методиката следва да съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта;

5) Изготвяне на изисквания към изпълнителите: Дефиниране на изисквания към техническите възможности на участниците и изисквания към екипа на изпълнителя;

6) Остойносттаване на прогнозна стойност на поръчката с подробна аргументация за формирането ѝ.

7) Извършване на корекции/допълнения на изготвените документи по т.1÷5 съгласно дадените указания/констатации от Възложителя в Констативния протокол по чл.11, ал.1, т.2.

8) Отразяване на предписанията дадени от Държавната Агенция за електронно управление (ДАЕУ) или посочване на мотиви за неотразяване на едно или няколко от предписанията за финалния вариант на Техническата спецификация по т.1.

(3) Изпълнителят се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на Изпълнителя, съставляващи съответно Приложения №№ 1 и 2 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри на Договора.

(2) В срок до **30 (тридесет) работни дни** от датата на влизане в сила Изпълнителят следва да изготви и представи документите по чл.1, ал.2, т.1÷6.

(3) Срокът за преглед, съгласуване/одобряване или даване на указания за корекции/допълнения от Възложителя за документите и изпълнението по задачите по чл.1, ал.2, т.1÷6 и т.8 е до **10 (десет) работни дни**, считано от датата на регистрирането им с опис от Изпълнителя в деловодната система на МОСВ.

(4) Срокът изпълнение на задачата по чл.1, ал.2, т.7 е до **7 (седем) работни дни**, считано от датата на изпращането по електронен начин от Възложителя на Констативния протокол по чл.11, ал.1, т.2.

(5) Срокът за изпълнение на задачата по чл.1, ал.2, т.8 е до **10 (десет) работни дни**, считано от датата на изпращането на предписанията на ДАЕУ по електронен начин от Възложителя.

(6) Мястото на изпълнение на договора е територията на Република България, като предаването на всички изготвени документи се извършва в сградата на МОСВ, на адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22, дирекция „Национална служба за защита на природата“ (НСЗП).

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За изпълнение на Услугите от настоящия договор Възложителят заплаща на Изпълнителя цена в размер на **9 500,00 лв (девет хиляди и петстотин лева)** без включен ДДС и съответно **11 400,00 (единадесет хиляди и четиристотин лева)** с включен ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на

Услугите, включително: разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, трудовите възнаграждения на наетите на трудов договор технически/експертни лица и разходи за извънреден труд, осигуровки, ДДФЛ като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 4. Възложителят плаща на Изпълнителя Цената по този Договор, както следва:

(а) плащане в размер на **60% (шестдесет на сто) от Цената по чл.3, ал.1** след приемане изпълнението на Услугите за съответните задачи по чл.1, ал.2, т.1÷7.

(б) окончателно плащане в размер до остатъка от Цената по чл.3, ал.1 след окончателното приемане на изпълнението по Договора.

Чл. 5. (1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за задачите по чл.1, ал.2, т.1÷6 и по т.6, в случай че е приложимо и Приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на изпълнението по Договора, подписани от Възложителя или лицата по чл.9, ал.1, т.10, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел V (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума/част от Цената за съответните задачи, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

(2) Фактурата по ал.1, т.2 следва да съдържа необходимите реквизити съгласно Закона за счетоводството.

(3) Всички плащания по този договор се извършват за действително изпълнени и приети Услуги.

(4) Възложителят се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни след получаването на фактура на Изпълнителя, при спазване на условията по ал.1, 2 и 3.

Чл. 6. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на Изпълнителя:

БАНКА: Пощенска банка АД

IBAN: BG74BPBI79341084994101

BIC: BPBIBGSF

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 8. (1) Изпълнителят има право:

1. да получи цената в размера, сроковете и при условията на чл.3 - 5 от договора;
2. да иска и да получава от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.
3. да иска от Възложителя приемането на **Услугите** при условията и сроковете на този договор.

(2) Изпълнителят се задължава:

1. да предоставя **Услугите** и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и неговите приложения;
2. да изпълнява задачите по чл.1, ал.2 като спазва посочения срок за изпълнението им;
3. да информира своевременно упълномощените представители на Възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на **Услугите**, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от Възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на Възложителя;
5. да предоставя на Възложителя информация за хода на изпълнението на **Услугите**, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението на договора, във всеки един момент;
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.23 от Договора;
7. да спре изпълнението по договора, когато получи от Възложителя известие за това;
8. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
9. да се съобрази в определения срок с констатациите в Констативния протокол по чл.11, ал.1, т.2 като извърши за своя сметка корекция/допълнение на всички констатирани недостатъци;
10. да не задържа копия от документи и данни, нито да ги използва за цели, които не са свързани с договора.
11. да представя в съответните срокове по чл.2 с опис с всички изготвени документи по чл.1, ал.2 като ги регистрира в деловодната система на МОСВ.

(3) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 9. (1) Възложителят има право:

1. да изисква и да получава **Услугите** в уговорените срокове, обем и качество;
2. да получи резултатите и документите от изпълнението на **Услугите**;
3. да контролира изпълнението на поетите от Изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от Изпълнителя през целия срок на договора, или да извършва проверки, но без с това да пречи на изпълнението;
4. да приеме извършените **Услуги**, ако те съответстват по обем и качество на неговите изисквания;
5. да не приеме извършените **Услуги**, ако те не съответстват по обем и качество на неговите изисквания и изпълнението им не може да бъде коригирано в съответствие с указанията на Възложителя или на упълномощените от него представители;

6. писмено да указва на Изпълнителя, необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите в хода на изпълнението на **Услугите** проблеми, както извършване на корекции/допълнения на изготвените и представени от Изпълнителя документи;

7. да спре изпълнението по договора, когато има основания за това. В този случай Възложителят задължително посочва основанията за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране;

8. да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното чл.11, ал.1, т.2 от Договора;

9. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в чл.11, ал.1, т.3 от Договора;

10. да определи свои упълномощени представители, които да отговарят за заявяването на **Услугите**, комуникацията с Изпълнителя, за координацията и приемане на изпълнението на договора.

(2) Възложителят има следните задължения:

1. да приеме изпълнението на **Услугите**, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този договор;

2. да заплати на Изпълнителя цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. да предостави и осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходима за извършването на **Услугите**, предмет на договора;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 23 от договора;

5. да оказва съдействие на Изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато Изпълнителят поиска това;

6. да изпрати на Изпълнителя електронно или по факс писмените указания за отстраняване на констатациите посочени в Констативния протокол за случаите по чл.11, ал.1, т.2 най-късно в първия работен ден следващ датата на изготвянето им.

7. да изпрати на Изпълнителя електронно или по факс предписанията за редактиране на Техническата спецификация дадени от Държавната Агенция за електронно управление (ДАЕУ), най-късно **в третия работен ден** следващ датата на получаването им в МОСВ.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 10. (1) Предаването на изпълнението на **Услугите** се документира с регистрирането в деловодната система на МОСВ на съответните документи удостоверяващи изпълнението на всяка от задачите по чл.1, ал.2 от настоящия договор, придружени с опис.

(2) Одобрението на документите и изпълнението по задачите по чл.1, ал.2, т.1÷6 и т.7 в приложимите случаи, се извършва със съответен **Приемо-предавателен протокол**, подписан от лицата по чл.9, ал.1, т.10 в срока по чл.2, ал.3.

(3) Приемане на изпълнението на задачата по чл.1, ал.2, т.8 се извършва с подписване на **Приемо-предавателен протокол** за окончателно приемане на изпълнението по Договора, подписан от лицата по чл.9, ал.1, т.10 в срока по чл.2, ал.3.

(4) В Приемо-предавателните протоколи по ал.2 и 3, удостоверяващи съответствието на изпълнението на съответните задачи с изискванията, упълномощените лица дават мотивирано становище дали на Изпълнителя следва да се заплати плащане и неговия размер или то следва

да се удържи изцяло или отчасти съобразно несъответствието в изпълнението на задачите и задълженията по договора, с посочване на вида на неизпълнението.

Чл. 11. (1) Възложителят или лицата по чл.9, ал.1, т.10 имат право:

1. да приемат изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят или лицата по чл.9, ал.1, т.10 може да откажат приемане на изпълнението по задачите по чл.1, ал.2 до отстраняване на недостатъците, като изготвят **Констативен протокол** с указания за отстраняването им за сметка на Изпълнителя;

3. да откажат да приемат изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, или резултатът от изпълнението става безполезен за Възложителя.

4. при своята дейност лицата по чл.9, ал.1, т.10 могат да искат писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с изпълнението от Изпълнителя по този договор.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.1% от Цената по чл.3, ал.1 за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет на сто) от тази Цена без включен ДДС.

Чл. 13. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна задача или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация или в настоящия договор, Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да прекрати договора.

(2) При пълно/частично неизпълнение, лошо и/или некачествено изпълнение на отделни задължения и/или задачи по договора от страна на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер до 25% (двадесет и пет на сто) от размера на Цената по чл.3, ал.1 без включен ДДС в зависимост от вида и степента на неизпълнението.

Чл. 14. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 2% (две на сто) от Цена на Договора.

Чл. 15. (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(2) За документирането на неустойките и лихвите с обезщетителен характер не се издава данъчен документ, а същите се документират с издаване на документ, удостоверяващ плащането им.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изплащане на цената по Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за Изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на Възложителя.

Чл. 17. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на **Услугите** в срок до 10 (*десет*) работни дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (*десет*) работни дни;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката /Техническата спецификация и Техническото и Ценото предложение.

(3) Възложителят може да развали Договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 18. В случай на отпаднала необходимост от Услугите Възложителят може едностранно да прекрати Договора с 10-дневно (десетдневно) писмено уведомление до Изпълнителя, без да дължи обезщетение.

Чл. 19. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови предоставянето на **Услугите**, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да предаде на Възложителя всички материали/разработки/документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на Договора.

Чл. 20. При предсрочно прекратяване на Договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред **Услуги**, а Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя неусвоената част от предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на Изпълнителя, той дължи и законната лихва върху частта от предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 21. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 22. При изпълнението на Договора, Изпълнителят е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 23. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“)¹. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от Изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

¹ Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до Изпълнителя, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като Изпълнителят отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 24. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на Възложителя или на резултати от работата на Изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 25. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на Възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 15 (*петнадесет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 26. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 27. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни.

Непреодолима сила

Чл. 28. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл.29 В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 30. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Министерство на околната среда и водите

Адрес за кореспонденция: София, 1000, бул. Кн. Мария Луиза 22

Лица за контакт:

1.1. Валери Георгиев, началник отдел „Биологично разнообразие” в дирекция НСЗП,
Тел.: 02 940 6151, e-mail: vtsgeorgiev@moew.government.bg;

1.2 Красимир Стойчев, началник отдел „Информационно обслужване“, дирекция ИОК,
тел.: 02/ 940 6040, e-mail: stok@moew.government.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „Студио Ю Екс Пи“ ООД,

Адрес за кореспонденция: София, ул. Витошка зорница, №3, к-с Водолей 1, секция 6, офис 2,
партер

Лице за контакт: Димо Георгиев, Управител

Тел./факс: 02 4709457; мобилен тел.: 0898 428 991; e-mail: office@uxp.bg;

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 31. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за Изпълнителя или негови представители или служител, са за сметка на Изпълнителя.

Приложимо право

Чл. 32. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 33. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 34. Този Договор се състои от 12 страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 35. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

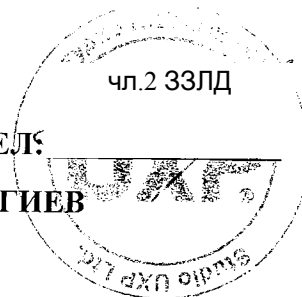
Приложение № 2 – Оферта на Изпълнителя с вх.№ 26-00-703 / 11.07.2018г., съдържаща Техническо и Ценово предложение.

чл.2 33ЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____
АДРИАНА ВАСИЛЕВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

*Възложител, съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017г.,
изменена със Заповед № 670/18.10.2017г.
на Министъра на околната среда и водите*

ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____
ДИМО ГЕОРГИЕВ
УПРАВИТЕЛ



чл.2 33ЛД

КРАСИМИРА ИЛИЕВА _____
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“

чл.2 33ЛД